

توصيف مقرر مبادئ التسويق

Institution	جامعة نجران المؤسسة	Date	28-7-1438
College/Department	الكلية/ القسم العلوم الادارية - ادارة اعمال		

A. Course Identification and General Information: التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه:

1. Course title and code	اسم ورمز المقرر الدراسي	مبادئ التسويق ٢٠٤ دار ٣
2. Credit hours	عدد الساعات المعتمدة	٣ ساعات
3. Program(s) in which the course is offered.	(If general elective available in many programs indicate this rather than list programs) البرنامج أو البرامج التي يقدم ضمنها المقرر الدراسي. (إذا كان المقرر يقدم كمقرر اختياري عام في عدة برامج، بين ذلك بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) ادارة الاعمال	
4. Name of faculty member responsible for the course	اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي د. الحان حسن	
5. Level/year at which this course is offered	المستوى أو السنة التي يقدم فيها المقرر الدراسي الرابع	
6. Pre-requisites for this course (if any)	المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) مبادئ ادارة الاعمال	
7. Co-requisites for this course (if any)	لا يوجد : المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (إن وجدت)	
8. Location if not on main campus	موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المقر الرئيس للجامعة مبنى كلية الهندسة (شطر البنين) ومبنى كلية اللغات والترجمة (شطر البنات)	
9. Mode of Instruction (mark all that apply)	نمط التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق)	
a. Traditional classroom	الفصل الدراسي التقليدي	<input type="checkbox"/> What percentage ? <input type="checkbox"/>
b. Blended (traditional and online)	التعليم المدمج (التقليدي + عبر الانترنت)	<input checked="" type="checkbox"/> 100% What percentage ? <input type="checkbox"/>
c. e-learning	التعليم الالكتروني	<input type="checkbox"/> What percentage ? <input type="checkbox"/>
d. Correspondence	التعليم بالمراسلة (عن بعد)	<input type="checkbox"/> What percentage ? <input type="checkbox"/>
f. Other	طرق أخرى	<input type="checkbox"/> What percentage ? <input type="checkbox"/>
Comments		

--

B. Objectives الأهداف

1. What is the main purpose for this course ما هو الهدف الأساسي من هذا المقرر المقدم اعطاء فكرة شاملة عن مبادئ التسويق
2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field) صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة). والبوربوينت من أجل عرض الدروس على الطلاب و الطالبات. Data Show استخدام شاشة العرض

C. Course Description (Note: General description in the form used in the Bulletin or handbook should be attached). وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق وصف عام كما يظهر في النشرة التعريفية أو الدليل).

Course Description وصف المقرر :

1. Topics to be Covered : الموضوعات التي ينبغي تغطيتها :		
List of Topics قائمة الموضوعات	No. of Weeks عدد الأسابيع	Contact Hours الساعات الفعلية للتدريس
الفصل الأول: مقدمة في التسويق	١	
الفصل الثاني: البيئة التسويقية	١	
الفصل الثالث : تجزئة السوق	١	
الفصل الرابع : سلوك المستهلك	٢	
الفصل الخامس : بحوث التسويق	١	
الفصل السادس : سياسات وقرارات المنتجات	١	
الفصل السابع : تطوير المنتجات الجديدة	١	
الفصل الثامن : تسويق الخدمات	١	
الفصل التاسع : استراتيجيات وطرق التسعير	١	

الفصل العاشر: التوزيع	١	
الفصل الحادي عشر: الترويج	١	

2.Course components (total contact hours and credits per semester): مكونات المقرر (اجمالي عدد الساعات الفعلية والوحدات المعتمدة لكل فصل دراسي):						
	Lecture المحاضرة	Tutorial مجموعات صغيرة	Laboratory or studio المعمل أو الاستديو	Practical التطبيقي	Other: أخرى	Total الاجمالي
Contact Hours الساعات الفعلية	٤٥ ساعة تدريسية – ٣ ساعات اسبوعية	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	45
Credit الوحدات المعتمدة	45	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	45

3-Additional private study/learning hours expected for students per week ساعات الدراسة الخاصة /ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب أسبوعياً	45
---	----

4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy. مخرجات تعلم المقرر وفقاً لمجالات التعلم بالاطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع أساليب التقييم واستراتيجيات التدريس.

On the table below are the five NQF Learning Domains, numbered in the left column.
في الجدول الموضح أدناه يوجد خمس مجالات للتعلم مرقمة في العمود الأيسر.

First, insert the suitable and measurable course learning outcomes required in the appropriate learning domains (see suggestions below the table)

أولاً، يجب ان توضع مخرجات تعلم المقرر القابلة للقياس امام مجال التعلم المناسب (انظر المقترحات في الجدول أدناه).

Second, insert supporting teaching strategies that fit and align with the assessment methods and intended learning outcomes.

ثانياً، ادخل استراتيجيات التدريس التي تتماشى وتتسق مع اساليب التقييم ومخرجات التعلم المستهدفة

Third, insert appropriate assessment methods that accurately measure and evaluate the learning outcome. Each course learning outcomes, assessment method, and teaching strategy ought to reasonably fit and flow together as an integrated learning and teaching process. (Courses are not required to include learning outcomes from each domain).

ثالثاً، ضع اساليب التقييم المناسبة التي تقيس وتقيم بدقة مخرج التعلم . كل مخرج تعلم للمقرر واسلوب تقييمه واستراتيجية التدريس يجب ان تتسق مع بعضها كعملية متكاملة للتعلم والتعلم. (ليس من الضروري ان تحتوى المقررات على مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

Code # مسلسل	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	Course Assessment Methods أساليب التقييم
1.0	المعرفة Knowledge		
1.1	يعرف بالمصطلحات و المفاهيم الأساسية للتسويق	المحاضرات النظرية المناقشات التعلم الالكتروني	اختبار فصلي اول +اختبار فصلي ثاني اختبار نهائي تقييم الواجبات

Code # مسلسل	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	Course Assessment Methods أساليب التقييم
1.2	❖ يعرف المفاهيم المتعلقة بالتسويق	المحاضرات النظرية المناقشات التعلم الإلكتروني	اختبار فصلي أول + اختبار فصلي ثاني اختبار نهائي تقييم الواجبات
1.3	يشرح عوامل البيئة التسويقية و مراحل عملية اتخاذ المستهلك لقرار الشراء و مراحل دورة حياة المنتج و مراحل تطور المفهوم التسويقي و مراحل تطور السلع الجديدة، و طرق تحديد السعر	المحاضرات النظرية المناقشات التعلم الإلكتروني	اختبار فصلي أول + اختبار فصلي ثاني اختبار نهائي تقييم الواجبات
1.4			
2.0	Cognitive Skills المهارات الإدراكية		
2.1	يوضح عوامل البيئة التسويقية و مراحل عملية اتخاذ المستهلك لقرار الشراء و مراحل دورة حياة المنتج .	المحاضرات النظرية العصف الذهني التعلم الإلكتروني	اختبار فصلي أول + اختبار فصلي ثاني اختبار نهائي تقييم الواجبات
2.2	يميز بين مراحل تطور المفهوم التسويقي و مراحل تطور السلع الجديدة، و طرق تحديد السعر	المحاضرات النظرية العصف الذهني التعلم الإلكتروني	اختبار فصلي أول + اختبار فصلي ثاني اختبار نهائي تقييم الواجبات
3.0	Interpersonal Skills & Responsibility مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية		
3.1	يتعاون بكفاءة في مجموعات لتنفيذ عمل أو تطبيق معين ويعمل بشكل مستقل لإنجاز الواجبات @	المناقشة و الحوار التعلم الذاتي	الملاحظة المباشرة متابعة الواجبات المكلفة بها الطلاب
3.2	يتحمل مسؤولية البحث عن معلومات جديدة في مجال التجارة الدولية ويلتزم بتطبيق الأخلاقيات و الأنظمة الجامعية @	المناقشة و الحوار التعلم الذاتي	الملاحظة المباشرة متابعة الواجبات المكلفة بها الطلاب
4.0	Communication, Information Technology, Numerical مهارات الاتصال و تقنية المعلومات و المهارات العددية		
4.1	يتواصل شفهي و كتابي مع الآخرين @	المناقشة و الحوار التعلم الذاتي	الملاحظة المباشرة متابعة الواجبات المكلفة بها الطلاب
4.2	يستخدم التقنيات الحديثة في إنجاز الواجبات @	المناقشة و الحوار التعلم الذاتي	الملاحظة المباشرة متابعة الواجبات المكلفة بها الطلاب
5.0	Psychomotor المهارات النفسحركية		
5.1	لا يوجد		
5.2	لا يوجد		

5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester

الجدول الزمني للمهام التي يقيم من خلالها الطلبة أثناء الفصل الدراسي

	Assessment task (e.g. essay, test, Quizzes, group project, examination, speech, oral presentation, etc.) مهام التقييم (مثل: كتابة مقال - اختبار - اختبارات قصيرة - مشروع جماعي - اختبار نهائي - خطبة، عرض تقديمي شفوي.....الخ)	Week Due أسبوع استحقاق التقييم	Proportion of Total Assessment النسبة من التقييم الكلي
1			

2	الاختبار الفصلي الاول	السادس	%١٥
3	الاختبار الفصلي الثاني	العاشر	%١٥
4	الاختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	%٦٠
	الواجبات	طول الفصل الدراسي	%١٠

D. Student Academic Counseling and Support الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week)

ترتيبات ضمان إتاحة أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلبة (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

٨ ساعات إرشاد أكاديمي

٢٣ ساعة مكتبية

E. Learning Resources مصادر التعلم

1. List Required Textbooks القائمة الكتب المقررة المطلوبة :

- د. زكريا عزام، عبدالباسط حسونة، د. مصطفى الشيخ (٢٠٠٨)، مبادئ التسويق الحديث: بين النظرية والتطبيق، دار الميسرة، عمان، الاردن

2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.)

قائمة المراجع الأساسية (الدوريات العلمية- والتقارير - وغيرها) لا يوجد

3. List Electronic Materials Web Sites, Facebook, Twitter, etc.

قائمة المصادر الإلكترونية، مواقع الإنترنت، فيس بوك، تويتر، ... الخ

www.amazon.com

www.Barnes&Noble.co

www.marketingpower.com

4. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards or regulations and software.

مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير المهنية أو اللوائح التنظيمية والبرمجيات.

لا يوجد

F. Facilities Required المرافق اللازمة

Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in classrooms and laboratories, extent of computer access etc.)

حدد متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المطلوب توفيرها... إلخ). لا يوجد

1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)

المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات، المختبرات، حجرات / معامل العروض... الخ):

قاعتان مجهزتان بـ ٤٠ مقعد لكل واحدة إضافة إلى جهاز data show

2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.) التجهيزات الحاسوبية (أجهزة الصوت والصورة- الداتا شو – السيورة الذكية- السوفت وير(البرمجيات).
3. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or attach list) مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مختبر معينة، اذكرها، أو أرفق قائمة بها) لا يوجد

G. Course Evaluation and Improvement Processes **تقييم المقرر الدراسي وعمليات تحسينه**

1. Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس طرح الاستبانات (الاستمارات) على الطلاب والطالباتحو لاستاذ المقرر والمحتو بالعلمي المقرر وفاعلية اسلوب التدريس. ٢-المقابلات الشخصية معالطلاب والطالبات .
2. Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Instructor or by the department. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل عضو هيئة التدريس أو القسم. لا يوجد
3. Processes for Improvement of Teaching عمليات تحسين التدريس لا يوجد
4. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution) عمليات التحقق من مستويات انجاز الطلبة (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة من قبل أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وتبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من أعمال الطلبة بصفة دورية مع قبل أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى) تصحيح الاختبارات أو عينة من أعمال الطلبة بصفة دورية مع قبل أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى) مراجعة كل أوراق الإجابات من قبل لجنة متخصصة بالبرنامج (المراجعة والتصحيح الجماعي) وتوفير عينات من جميع أنواع الإجابات بملف المقرر بالبرنامج . - تخصيص مجموعة من الأساتذة بالبرنامج لاقتراح أسئلة للمقرر - الاستعانة بنماذج اختبارات لنفس المقرر ببرامج مختلفة مناظرة مختلفة معروفة ومعتمدة إن أمكن

5. Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement : صف ترتيبات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط للتحسين

اسم استاذ المقرر

د. الحان حسن عبدالقادر

التوقيع: *Alhan*

تاريخ إكمال التقرير: ١٤٣٩ / ٧ / ٢٨ هـ

د. ليلى قائد

اسم أعضاء هيئة تدريس الخبرة الميدانية

منسق البرنامج

د. اماني علي_د. محمد الحسن شريف محمد

التوقيع: تاريخ الاستلام: ١٤٣٩ / ٧ / ٢٨ هـ